.

# Informe consolidado de seguimiento

## 1 Gestión Estratégica Comercial

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

## 2 Gestión de la Productividad Administrativa y laboral

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

## 3 Gestión de la Productividad Operacional

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

## 4 Gestión de calidad

Fecha Programada: 16/09/2024 12:00:00 a. m. Fecha de ejecución: 16/09/2024 12:00:00 a. m.

**Descripción:**

La empresa carece de estandarización y documentación de sus procesos, lo que la vuelve vulnerable a cambios en el mercado y en las condiciones productivas. Las decisiones gerenciales se están tomando sin controles ni parámetros claros que sirvan de base. Aunque la empresa puede haber identificado los posibles riesgos y peligros del proceso, estos no son efectivos ya que no responden a lineamientos estratégicos específicos.

**Avance:**

16/09/2024. En reunion de asesoria, se propone iniciar con la estandarización y documentación de los procesos clave de la empresa, estableciendo parámetros claros que sirvan de base para la toma de decisiones gerenciales. Además, se implementarán controles y mecanismos de

seguimiento para gestionar riesgos de manera efectiva, alineando estos con lineamientos estratégicos. También se recomienda desarrollar un plan de formación para el equipo directivo, enfocado en la gestión de procesos y en la creación de una cultura de mejora continua.

### 5 Gestión de la innovación / Desarrollo y sofisticación de producto

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

### 6 Gestión Financiera y Contable

Fecha Programada: 14/11/2024 12:00:00 a. m. Fecha de ejecución: 14/11/2024 12:00:00 a. m.

**Descripción:**
La empresa conoce el marco normativo que regula su actividad, pero no monitorea los cambios legales ni tiene una estrategia financiera definida. Carece de presupuesto, políticas de crédito e informes de gestión, lo que dificulta medir su rentabilidad y sostenibilidad. Esto probablemente ha impedido generar suficiente rentabilidad para cubrir gastos y distribuir utilidades en el corto plazo.

**Avance:**
14/11/2024 La empresa conoció el marco normativo que regula su actividad, pero no monitoreó los cambios legales ni implementó una estrategia financiera definida. No contó con presupuesto, políticas de crédito ni informes de gestión, lo que dificultó medir su rentabilidad y sostenibilidad. Esta situación limitó su capacidad para generar utilidades suficientes, cubrir gastos y garantizar estabilidad financiera a corto plazo.

### 7 Gestión Logística

Fecha Programada: 17/10/2024 12:00:00 a. m. Fecha de ejecución: 17/10/2024 12:00:00 a. m.

**Descripción:**
La empresa carece de un sistema logístico adecuado, sin administración de inventarios ni responsables de compras, transporte o distribución. Además, no cuenta con procesos para gestionar proveedores, lo que afecta los tiempos de entrega, costos y calidad. La falta de infraestructura agrava estos problemas.

**Avance:**

17/10/2024 La empresa careció de un sistema logístico adecuado, sin administración de inventarios ni responsables asignados para compras, transporte o distribución. Tampoco implementó procesos efectivos para gestionar proveedores, lo que impactó negativamente en los tiempos de entrega, costos y calidad. La ausencia de infraestructura logística adecuada agravó estas dificultades.

### 8 Gestión de la transformación digital

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

### 9 Gestión de la Sostenibilidad

Fecha Programada: 4/12/2024 12:00:00 a. m. Fecha de ejecución: 4/12/2024 12:00:00 a. m.

**Descripción:**
La empresa desconoce las normativas ambientales y de sostenibilidad del sector, por lo que no ha implementado acciones para cumplir con dichos requisitos. Esto ha llevado a una falta de medidas para el uso eficiente de los recursos y la minimización del impacto ambiental, resultando en procesos poco eficientes.

**Avance:**
12/04/2024 La empresa desconocía las normativas ambientales y de sostenibilidad del sector, por lo que no implementó acciones para cumplir con estos requisitos. Esto derivó en la ausencia de medidas orientadas al uso eficiente de los recursos y la reducción del impacto ambiental, lo que resultó en procesos operativos poco eficientes.

### 10 Indicadores de Gestión

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

### 11 Gestión de la propiedad intelectual

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:**

### 12 Índice de productividad

Fecha Programada: 5/12/2024 12:00:00 a. m. Fecha de ejecución: 5/12/2024 12:00:00 a. m.

**Descripción:**
Se aplico índice de productividad

**Avance:**
05/012/2024 Se aplico índice de productividad de septiembre a noviembre de 2024

### 13 Otro

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**
Otro seguimiento a indicadores propuestos

**Avance:**

### 14 Concepto final

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:** 05/12/2024 Al finalizar el proceso de asesorías para el fortalecimiento empresarial, se destaca que la empresa ha logrado avances significativos en áreas clave de su gestión. Se identificaron y abordaron oportunidades de mejora relacionadas con la planificación estratégica, sostenibilidad, cumplimiento normativo y eficiencia operativa. No obstante, se recomienda continuar trabajando en la implementación integral de estrategias que promuevan la rentabilidad, el uso eficiente de recursos y el fortalecimiento de su posición competitiva, garantizando así un desarrollo sostenible y acorde con los objetivos del negocio. Se envía link de la encuesta de satisfacción para su respectivo diligenciamiento, se deja abierta la invitación para que el empresario haga parte del servicio de fortalecimiento para la vigencia 2025.

### 15 Cierre de asesoría

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

**Descripción:**

**Avance:** 05/12/2024 Se envía link de la encuesta de satisfacción para su respectivo diligenciamiento, se deja abierta la invitación para que el empresario haga parte del servicio de fortalecimiento para la vigencia 2025. Se envía link de la encuesta de satisfacción para su respectivo diligenciamiento, se deja abierta la invitación para que el empresario haga parte del servicio de fortalecimiento para la vigencia 2025.

## Informe final de Fortalecimiento Empresarial

MENU

Para Imprimir Oprima "Ctrl+P"

# PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL

| No | Variable | Medición IP a Junio | VALOR | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Cantidad Productos/Servicios producidos en 1 mes | | 1 | Es el bien más significativo, en caso se vendan varias líneas o productos. Solo un bien |
| 2 | Valor venta 1 Producto/Servicio producido | | $4.000.000 | |
| N=1*2 | Valor obtenido por la venta de los Productos/Servicios | | $4.000.000 | |
| 3 | Costo Directo de producción de un Producto/Servicio | | $2.000.000 | |
| 4 | Costos Indirectos de producción del Producto/Servicio | | $1.000.000 | |
| D=1*3+4 | Costo de producción de los Productos/Servicios | | $3.000.000 | |
| IP=N/D | Indice de Productividad | | 1,33333 | |
| TP | Tipo de Productividad | | Positiva | |

| No | Variable | Medición IP a Noviembre | VALOR | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Cantidad Productos/Servicios producidos en 1 mes | | 0 | |
| 2 | Valor venta 1 Producto/Servicio producido | | $0 | |
| N=1*2 | Valor obtenido por la venta de los Productos/Servicios | | $0 | |
| 3 | Costo Directo de producción de un Producto/Servicio | | $800 | |
| 4 | Costos Indirectos de producción del Producto/Servicio | | $200 | |
| D=1*3+4 | Costo de producción de los Productos/Servicios | | $200 | |
| IP=N/D | Indice de Productividad | | 0,00000 | |
| TP | Tipo de Productividad | | Positiva | |
| Incr | Incremento porcentual | | 0,00% | |